MEDIENKOMPETENT sein

Die PC-Schulungen werden geleitet von Daniel Drösch, Unternehmensberater (D2-Management) mit mehrjähriger Erfahrung in leitender Funktion in der IT-Branche.

* INFOS

Lernen am eigenen Laptop

Ein detailliertes Unterrichtsskript mit Tipps, Tricks und Übungen wird Ihnen zu Beginn des Unterrichts ausgehändigt. Die ausführlichen Begleitunterlagen sind in der Gebühr enthalten.

Eine Bereitstellung kostenfreier Laptops kann bei rechtzeitiger Anfrage vereinbart werden.

Die Aufbau-Schulung für Fortgeschrittene eignet sich für die Versionen: Microsoft Excel 2013 – 2016.

BASICS -

Computergrundlagen und Internet Lernen am eigenen Laptop *

Hier wird Grundlegendes und Arbeitserleichterndes im Umgang mit dem Computer vermittelt. Sie lernen woraus ein Computer besteht und erhalten Kenntnisse über die Funktionsweise eines PCs. Lernen Sie, was Hard- und was Software ist, und wie diese miteinander interagieren. Lernen Sie, wie man einfach und sicher im Internet unterwegs ist. Wie man eine Suchmaschine wie Google nutzt und wie man eine E-Mail versendet. Lernen Sie wie Sie auch mit dem Handy in die Welt des Internets einsteigen können. Lernen Sie, wie Sie mit anderen Menschen per Internet "telefonieren" können und was Facebook ist.

Der Kurs ist ganz einfach aufgebaut und auf Fachchinesisch wird garantiert verzichtet. Vorkenntnisse werden keine verlangt.

42B6 3x sa., 13.10. – 27.10.2018 09h30 – 12h30

Zentrum Worriken, James Cook 81.– €

43 WORD - Grundlagen

Lernen am eigenen Laptop *

Das Textverarbeitungsprogramm Word ist relativ leicht angeeignet. Wir entdecken gemeinsam welche Funktionen sich hinter den Symbolen verstecken. Anhand kleiner Übungen lernen Sie, wie Sie Dokumente erstellen und diese professionell gestalten. Lernen Sie, wie Sie Bilder, Tabellen, Kopf- und Fußzeilen, Seitenzahlen und Inhaltsverzeichnisse ohne Mühe einfügen. Lernen Sie, wie Sie Word und Excel verknüpfen, um individualisierte Serienbriefe zu gestalten. Vorkenntnisse werden keine verlangt.

43B6 2x sa., 10. + 17.11.2018

Zentrum Worriken, James Cook

EXCEL – Grundlagen

Lernen am eigenen Laptop *

Das Tabellenkalkulationsprogramm Excel ist ein sehr umfangreiches Werkzeug, das wir gemeinsam, Symbol für Symbol, Knopf für Knopf, durchgehen werden. Sie lernen wie man Formeln schreibt und wie man aus Daten Diagramme erstellt. Das Ziel dieses Kurses ist es, die Möglichkeiten des Programms zu zeigen, damit Sie es im täglichen beruflichen oder privaten Umfeld nutzen können. Vorkenntnisse werden keine verlangt.

44B6 2x sa., 10. + 17.11.2018

Zentrum Worriken, James Cook

SERIENBRIEFE

mit Word und Excel gestalten

Lernen am eigenen Laptop *

Nutzen Sie Word und Excel oder Outlook, um Ihren Kunden oder Vereinsmitgliedern individualisierte Briefe zukommen zu lassen. Die Zeiten, in denen alle mit der gleichen unpersönlichen Anrede begrüßt wurden sind nach diesem Kurs vorbei. Gewinnen Sie neue Kunden, indem Sie Werbebriefe personalisieren und dem Adressaten anpassen. Basiskenntnisse in Word und Excel sollten vorhanden sein.

45B6 Samstag, 27.10.2018

13h30 – 16h30 Zentrum Worriken, James Cook

27.-€

9h30 - 12h30

13h30 - 16h30

54.- €

54.- €

POWERPOINT

Lernen am eigenen Laptop *

Sie lernen, wie Sie im beruflichen Umfeld mit integrieren können. Außerdem werden Sie alle Techniken lernen, wie Sie auf der nächsten Geburtssetzen können. Vorkenntnisse werden keine verlangt

Leitung: Daniel Drösch

46B6 2x sa. 13.+ 20.10.2018

EXCEL FÜR FORTGESCHRITTENE

Lernen am eigenen Laptop *

Der Kurs besteht aus drei Teilen. Im ersten Teil lernen Sie, wie Sie mit WENN()-, WENNS()-, UND()- und ODER()-Funktionen logische Entscheidungen mit Excel treffen können. Im zweiten Teil entdecken Sie, wie man mit den Funktionen VERWEIS(), SVERWEIS() und WVERWEIS() in großen Datenmengen schnell die richtigen Datensätze ermittelt. Im dritten Teil widmen wir uns der Aufgabe große Datenmengen in Tabellen und Pivot-Tabellen übersichtlich zu gestalten. Die Teilnehmenden sollten Grundkenntnisse in Excel mitbringen.

47B6 Samstag, 24.11.2018 Zentrum Worriken, James Cook

9h00 – 15h00 Uhr

Mit freundlicher Unterstützung von

GRENZECHO









PROGRAMM 2018/2



ERWACHSENENBILDUNG





108.-€







PowerPoint einen professionellen Vortrag gestalten und wie Sie andere Office-Programme in die Präsentation tagsfeier PowerPoint für eine lockere Präsentation ein-

13h30 – 16h30

Zentrum Worriken, James Cook 54,– €

Leitung: Daniel Drösch

69.-€

Ein kostenloser Schnuppertag ist in Amel am Freitag, 14. September 2018.

Leitung: René Kalfa 56A5 12x freitags, Start 28.09.2018 18h45 – 20h15 Kreativa Amel. An de Bareer 13/C 108.- €

KÖRPERBEWUSST sein

Tai Chi Chuan ist: "der Geist der Philosophie, der

Meditation und der Medizin des alten Chinas im Körper

In diesem Kurs wird eine Variante des Yang Stils unter-

wurde über fünf Generationen nur im innersten Kern

richtet, des "Schlangenstils". Diese Tai Chi Chuan-Form

der Yang Familie gehalten. Erst seit 2004 wird er öffent-

lich unterrichtet. Der Kurs versteht sich als eine Einfüh-

"Schlangenstil" ist abgeleitet von der schlangenartigen

Nutzung der Wirbelsäule in den Tai Chi Bewegungen.

Beine durch die inneren Muskeln, die den Körper von

den, wodurch kraftvolle und dynamische Positionen

entstehen. Das Ziel des Tai Chi Chuan-Übenden im

Durch regelmäßiges Training wird ein starkes, bewegli-

jugendliche Kraft und Vitalität verleiht. Bei den Bewe-

manent bewegt, was dem Übenden/Trainierenden in

vielerlei Hinsicht guttut. Die Übungen eignen sich für

Schlangenstil ist es, flexible Kraft zu entwickeln.

ches inneres Zentrum entwickelt, das dem Körper

gungen im Schlangenstil wird die Wirbelsäule per-

der Fußsohle bis zum Scheitelpunkt des Kopfes verbin-

Im Schlangenstil bewegt die Brustwirbelsäule Arme und

rung in die Grundprinzipien dieses Stils. Der Name

TAI CHI CHUAN

Yang Stil

Menschen jeden Alters.

einer Kampfkunst!"

-KREATIVA-

Ein kostenloser Schnuppertag ist in Worriken am Samstag, 15. September 2018. Leitung: René Kalfa

56B6 12x samstags, Start 29.09.2018 9h30 - 11h00 Zentrum Worriken, Stravinsky

KOMMUNIKATIV sein

RECHTSCHREIBUNG & ZEICHENSETZUNG

Die wichtigsten Regeln.

In der Arbeitswelt ist das fehlerfreie Schreiben unerlässlich. Oft entstehen Unsicherheiten, z.B. zur richtigen Kommasetzung, Groß- und Kleinschreibung oder ob nun getrennt- oder zusammengeschrieben werden muss. Das Seminar soll helfen, die wichtigsten Regeln zu verinnerlichen und so eine stabile Grundlage zu geben, die das Nachschlagen oder Suchen im Internet (fast) gänzlich entfallen lässt.

Wichtige Rechtschreibregeln kommen auf den aktuellen Stand. Auch Satzbau und Wortarten werden beschrieben, damit die Kommasetzung ihren Schrecken verliert.

Leitung: Margret Zeiner

09B6 Samstag, 13.10.2018 Zentrum Worriken, Magellan

55,– €

9h00 - 13h00

02 DEUTSCH - als Zweitsprache *

Teilnehmende eignen sich Grundlagenkenntnisse für die alltägliche Konversation an. Über das Verstehen und Verwenden einfacher Sätze, lernen sie sich zu verständigen, sofern der Kommunikationspartner langsam und deutlich spricht und bereit ist zu helfen.

Die Inhalte werden auf die konkreten Vorkenntnisse der Teilnehmenden abgestimmt.

Leitung: Ramona Leufgen

02B2 10x di., 18.09. – 27.11.2018 19h00 – 20h30

Zentrum Worriken, Magellan 75.– €

* INFOS

zu unseren Sprachkursen

Interessierte erhalten die Möglichkeit am Dienstag, den 11. September 2018 in Worriken, Bütgenbach in der Zeit von 19.00 bis 20.00 Uhr, bei einem Gespräch mit den jeweiligen Lehrpersonen, in ein Sprachniveau eingestuft zu werden. Fortgeschrittene bitten wir, in jedem Fall das Gespräch mit den Kursleitenden in Anspruch zu nehmen!

Unsere Sprachkurse sind an den GER (Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen) angelehnt. So besteht die Möglichkeit, in einer dafür ausgerichteten Organisation ein Telc- oder Delf-Zertifikat zu erwerben. Unsere Lerngruppen, mit einer maximalen Größe von zehn teilnehmenden Personen, ermöglichen intensive Lerneinheiten. Jeweils in der letzten Kursstunde werden die erreichten Kursziele besprochen und auf Wunsch ein Feedback der Lehrperson gegeben. Auf Anfrage können Sie ein Zertifikat mit der Auflistung der Kursinhalte erhalten.

Wir verfügen über einen kleinen Fond, der es uns ermöglicht, auch Interessierte in nachweislich finanzieller Bedürftigkeit zu unterstützen. Sprechen Sie uns gerne an.

ENGLISCH - Anfänger/in *

Niveau A0. ohne Vorkenntnisse.

Die kurze Dauer des Kurses und die geringen Kosten geben Gelegenheit herauszufinden, ob das Erlernen der Sprache Freude macht. Durch die Beschäftigung mit der Sprache und dem Lernverhalten im Kurs und zu Hause finden die Teilnehmenden eine für sich geeignete Lernstrategie.

21B0 10x auf Nachfrage

Zentrum Worriken 50.-€

ENGLISCH - Anfänger/in *

Niveau A0, mit geringen Vorkenntnissen.

Teilnehmende eignen sich Grundlagenkenntnisse für die alltägliche Konversation an. Über das Verstehen und Verwenden einfacher Sätze lernen sie sich zu verständigen, sofern der Kommunikationspartner langsam und deutlich spricht und bereit ist zu helfen. Eine geringe Anzahl teilnehmender Personen ermöglicht intensive Lerneinheiten.

Leitung: Denise Chavet

22B3 10x mi., 19.09. – 28.11.2018 18h00 - 19h30

Zentrum Worriken, James Cook

75,– €

ENGLISCH - Anfänger/in *

Niveau A1, mit Vorkenntnissen

Teilnehmende erweitern ihre elementaren Basiskenntnisse der englischen Sprache. Sie lernen Vokabeln und Satzgefüge des Alltags zu verstehen und sich in einfachen, bekannten Situationen mitzuteilen. Beschreibungen zur Person und des Umfeldes werden mit einfachen Formulierungen möglich.

Leitung: Denise Chavet 23B3 10x mi., 19.09. – 28.11.2018 19h30 - 21h00 Zentrum Worriken, James Cook 75.– €

ENGLISCH - Fortgeschrittene *

Niveau B1, mit guten Vorkenntnissen.

Teilnehmende lernen sich spontan und fließend zu verständigen und zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert auszudrücken. In der gemeinsamen Erarbeitung von Grammatikübungen und komplexen Texten wird der mündliche und schriftliche Sprachgebrauch trainiert und in der Konversation angewendet und verinnerlicht. Gespräche werden ausschließlich in englischer Sprache angeregt. Zu Beginn des Kurses werden eigene Vorstellungen mit den inhaltlichen Möglichkeiten abgeglichen. Eine geringe Teilnehmerzahl ermöglicht intensive Lerneinheiten.

24B0 10x auf Nachfrage 90 Minuten Zentrum Worriken 75.– €

FRANZÖSISCH für Kinder

Niveau A0

Eltern, die über keine oder wenige Französischkenntnisse verfügen, wünschen sich häufig Unterstützung, um ihren Kindern die schulischen Anforderungen zu erleichtern. Und auch Französisch sprechende Eltern suchen oft eine Gelegenheit für ihre Kinder, die Freude an der Sprache zu fördern. Der Kursleiter möchte hier spielerisch, über das Verstehen und Verwenden einfacher Wörter und Sätze, eine Sicherheit in der Aussprache und den Vokabeln vermitteln.

Leitung: Jonathan Laberger (Muttersprachler) 30B1 10x mo., 24.09. – 03.12.18 17h30 - 18h30

Zentrum Worriken, James Cook 50.-€

FRANZÖSISCH - Anfänger/in *

Niveau A0+, mit leichten Vorkenntnissen. Teilnehmende eignen sich Grundlagenkenntnisse für die alltägliche Konversation an. Über das Verstehen und Verwenden einfacher Sätze lernen sie sich zu verständigen, sofern der Kommunikationspartner langsam und deutlich spricht und bereit ist zu helfen. Eine geringe Anzahl teilnehmender Personen ermöglicht intensive Lerneinheiten.

Leitung: Jonathan Laberger 31B2 10x di., 18.09. – 27.11.2018 18h30 – 20h00 Zentrum Worriken, James Cook 75,– €

FRANZÖSISCH - Anfänger/in *

Niveau A1. mit Vorkenntnissen.

Teilnehmende erweitern ihre elementaren Basiskenntnisse der französischen Sprache. Sie lernen Vokabeln und Satzgefüge des Alltags zu verstehen und sich in einfachen, bekannten Situationen mitzuteilen. Beschreibungen zur Person und des Umfeldes werden mit einfachen Formulierungen möglich. Eine geringe Anzahl teilnehmender Personen ermöglicht intensive Lerneinheiten.

32B1 10x mo., 17.09. – 26.11.2018 18h35 – 20h05 Zentrum Worriken, James Cook 75.– €

FRANZÖSISCH - Fortgeschrittene *

Niveau B1, mit guten Vorkenntnissen.

Teilnehmende lernen sich spontan und fließend zu verständigen sowie zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert auszudrücken. In der gemeinsamen Erarbeitung von Grammatikübungen und komplexen Texten wird der mündliche und schriftliche Sprachgebrauch trainiert und in der Konversation angewendet und verinnerlicht. Gespräche werden ausschließlich in der französischen Sprache angeregt. Zu Beginn des Kurses werden eigene Vorstellungen mit den inhaltlichen Möglichkeiten abgeglichen. Eine geringe Teilnehmerzahl ermöglicht intensive Lerneinheiten.

Leitung: Jonathan Laberger

35B2 10x di., 18.09. – 27.11.2018 20h05 – 21h35 Zentrum Worriken, James Cook 75,– €

zeitKreis VoG

Kurse auf kurzem Wege



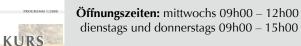
info@zeitKreis.be oder 087 450124



Die vielfältigen Kurse in den Bereichen Zeit Ki Sprache, Computer, Körper, Gestaltung und Familie sollen ausnahmslos allen Menschen ermöglichen, ihren individuellen Entwicklungs- und Weiterbildungswünschen nachzukommen.

> zeitKreis VoG · Hauptstr. 82 · 4730 Raeren BE39 7310 0258 4619 · BIC: KREDBEBB

Telefon: 087/450124 oder 0489/526666 E-Mail: info@zeitkreis.be



Auf unserer Internetseite finden Sie auch zeit das Programm für den Norden Ostbelgiens.

Raerer

www.zeitKreis.be oder auf facebook